



OFFRE DE STAGE COMPTABILITÉ – H/F



Présentation de l'association :

Le District Meurthe-et-Moselle de Football est né de la fusion des deux anciens Districts « Meurthe-et-Moselle Sud » et « Pays-Haut » en octobre 2016. Chargé notamment de la gestion et de l'organisation des compétitions sur l'ensemble du département, le District compte aujourd'hui près de 25 000 licenciés pour 170 clubs.

Contexte de la mission :

Dans le cadre du développement de notre association suite à la fusion, nous recherchons un(e) stagiaire en comptabilité afin de développer notre image de marque auprès de nos bénévoles, nos clubs et de nos futurs et actuels partenaires.

Détail des missions :

En collaboration directe avec les services administratifs et technique et sous la direction du Président, le(la) stagiaire devra assurer :

- Le suivi des relations clients et fournisseurs
- Le suivi et la saisie des feuilles de frais
- La vérification et la saisie des factures d'achat et de vente
- La saisie des écritures comptables
- L'accueil téléphonique / prise de contact ponctuelle avec les fournisseurs
- La mise à jour et le classement de documents administratifs et comptables
- Le règlement des fournisseurs et bénévoles

Compétences recherchées :

Étudiant(e), vous avez de bonnes compétences dans le domaine informatique. Vous devez être capable par l'acquisition de connaissances techniques et d'une réflexion approfondie, de mettre en forme des contenus pédagogiques dont vous aurez à mesurer les enjeux. Vous êtes dynamique, organisé(e) et force de proposition. Vous faites également preuve d'un excellent relationnel et d'un bon rédactionnel.

Informations de l'offre :

Contrat : Stage non rémunéré

Dates : Dès que possible

Durée : 8 semaines maximum

Lieu : District Meurthe-et-Moselle de Football - 15 Boulevard Maréchal Foch, 54600 Villers-Lès-Nancy

Merci de bien vouloir faire parvenir CV et lettre de motivation par mail à :

- Mathieu LESAGE, Directeur – direction@meurtheetmoselle.fff.fr