



*Cahier des charges*  
**ASSEMBLÉE GÉNÉRALE**

**Vendredi 29 mai 2026**



# *Logistique de* **L'ÉVÉNEMENT**



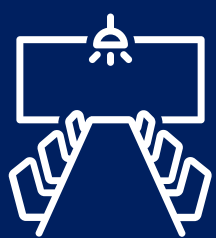
**Parking :** Capacité pour 50 à 70 véhicules.



**Cuisine / restauration :** Cuisine équipée ou point chaud, points d'eau, frigos  
Mise à disposition de quelques mange-debout (si disponibles).



**Espace d'accueil :** Zone dédiée pour émargement et orientation.



**Salle :** Capacité de 100 à 150 personnes, accessibilité PMR, sonorisation  
et vidéoprojection.



**Technique :** Prises électriques en nombre suffisant, Internet conseillé.



**Logistique :** Mise en place possible en configuration AG et disponibilité anticipée.  
Mise à disposition de 10 tables et 130 chaises.